



**MARCHE A PROCÉDURE ADAPTÉE**

**FORMULAIRE DE PUBLICITÉ – MAPA**

(articles R.2123-1 à 8 du code de la commande publique)

**A – Intitulé du projet de marché**

Prestation intellectuelle d'appui à la préparation et à l'information sur la situation sécheresse en application des arrêtés cadres départementaux et interdépartemental de gestion de la sécheresse

**B - Objet de la consultation et lieu d'exécution des prestations**

■ **Objet :** Le présent marché a pour objet la réalisation de prestations de conseil et production de supports d'information aux fins d'informer efficacement tous les usagers de l'eau sur les restrictions prises lors des épisodes de sécheresse et leurs modalités d'application.

Le périmètre de la prestation est l'ensemble de la région Provence Alpes Côte d'Azur avec ses six départements.

■ **Lieux d'exécution :**

**Principal :** Bouches-du-Rhône (13)

**Secondaires :** Alpes de Haute-Provence (04), Hautes Alpes (05), Alpes-Maritimes (06), Var (83) et Vaucluse (84)

■ **Code CPV :**

- Code CPV : 90710000-7 – Gestion environnementale
- Mots descripteurs : 274 – Prestations de service
- Groupe de Marchandises (GM) : 40.01.13 – Etudes technique métier yc recherche et développement

**C – Délai de remise des candidatures et/ou des offres**

Le 24/11/2025 à 17h00

**D – Pièces à remettre à l'appui de la candidature**

- 1 - Le DSCE complété ;
- 2 - Les documents et renseignements mentionnés aux articles R.2143-3 et R.2142-3 et 4 du code de la commande publique, à cet effet le candidat pourra utiliser les formulaires DC1 et DC2 téléchargeables sur le site <http://www.economie.gouv.fr> (DAJ / Formulaires - Marchés publics) ;
- 4 - En cas de groupement, sa nature et le nom du mandataire ;

5 - Les pouvoirs de la personne habilitée pour engager le candidat y compris, en cas de groupement, le cas échéant, les habilitations nécessaires pour représenter les entreprises au stade de la passation du marché ;

6 - Une déclaration concernant le chiffre d'affaires global et le chiffre d'affaires concernant les prestations objet du marché, réalisés au cours des 3 derniers exercices disponibles ;

7 - La présentation d'une liste des principales prestations de même nature réalisées au cours des 3 dernières années, indiquant le montant, la date et le destinataire public ou privé. Cette présentation pourra être accompagnée d'attestations de l'acheteur ;

8 - Une déclaration appropriée de banques ou preuve d'une assurance pour les risques professionnels par attestation conforme à l'arrêté du 5 janvier 2016.

***Pour justifier de ses capacités professionnelles, techniques et financières, le candidat, même s'il s'agit d'un groupement, peut demander que soient également prises en compte les capacités professionnelles, techniques et financières d'autres opérateurs économiques quelle que soit la nature juridique des liens existant entre ces opérateurs et lui. En outre, pour justifier qu'il dispose des capacités des opérateurs économiques pour l'exécution du marché, le candidat produit un engagement écrit de ceux-ci.***

## **E - Contenu de l'offre à remettre par le candidat**

En cas de contradiction entre les stipulations des pièces contractuelles du marché, elles prévalent dans l'ordre de priorité ci-dessous.

### **E1 – Pièces contractuelles priorisées**

Le candidat remettra :

- Le DCE simplifié et son annexe financière (DPGF), dûment complétés ;
- Un mémoire technique présentant notamment :
  - La compréhension globale des prestations attendues ;
  - La méthode d'élaboration des trames, des tests et le calendrier de la prestation ;
  - La qualification technique de l'équipe dédiée (CV, prestations similaires réalisées...) et le matériel mobilisé.
  - Les mesures mises en œuvre pour atténuer l'empreinte environnementale de la prestation et pour garantir l'accessibilité sociale des documents produits (comme par exemple le respect des de la méthode « Facile à lire et à Comprendre (FALC) et du Référentiel général d'amélioration de l'accessibilité (RGAA 4).
- La déclaration de sous-traitance (DC4), dûment complétée le cas échéant.

## **F – Critères de choix du prestataire**

Les offres sont jugées au vu des critères d'attribution suivants :

Critères d'attribution	Pondération
Le prix des prestations noté sur 30 points, jugé au travers de l'annexe financière et selon la formule : $30 \times \frac{\text{Montant de l'offre la plus basse}}{\text{Montant de l'offre analysée}}$	30 %

Critères d'attribution	Pondération
La valeur technique des prestations notée sur 70 points : <ul style="list-style-type: none"> <li>La compréhension globale des prestations attendues sur 20 points ;</li> <li>La méthode d'élaboration des trames, des tests et le calendrier de la prestation sur 20 points ;</li> <li>La qualification technique de l'équipe dédiée (CV, prestations similaires réalisées...) et le matériel mobilisé sur 20 points.</li> <li>Les mesures mises en œuvre pour atténuer l'empreinte environnementale de la prestation et pour garantir l'accessibilité sociale des documents produits (comme par exemple le respect des de la méthode « Facile à lire et à Comprendre (FALC) et du Référentiel général d'amélioration de l'accessibilité (RGAA 4) sur 10 points.</li> </ul>	70 %
Ce critère sera apprécié d'après le mémoire technique fourni.	

#### Barème de notation de la valeur technique :

Notes	Insatisfaisant	Peu satisfaisant	Satisfaisant	Très satisfaisant
Sur 20 points	1	8	15	20
Sur 10 points	0,5	4	7,5	10

#### G – Autres informations

Langues pouvant être utilisées dans l'offre ou la candidature : français

Unité monétaire utilisée : euro

Délai de paiement : 30 jours

Origine du financement : BOP 113

La remise des plis par voie électronique est obligatoire.

#### H – Modalités de transmission des candidatures et/ou des offres

Les candidatures et les offres doivent être transmises sous forme dématérialisée sur le site « [marches-publics.gouv.fr](http://marches-publics.gouv.fr) » sous la référence publique **DREALPACA-25-014**.

Lors de la première utilisation de la plateforme de dématérialisation (<http://www.marches-publics.gouv.fr>), le candidat installera les pré-requis techniques et prendra connaissance du manuel d'utilisation.

Cette transmission le sera selon les modalités suivantes :

- l'offre devra parvenir à destination avant la date et l'heure indiquées sur la page de garde du règlement de consultation
- la durée de la transmission de l'offre est fonction du débit de l'accès Internet du candidat et de la taille des documents à transmettre, il est invité à s'assurer que tous les documents sont utiles à la compréhension de son offre
- les dossiers qui seraient remis ou dont l'avis de réception serait délivré après la date et l'heure limites fixées ci-dessus ne seront pas retenus, ils ne seront pas renvoyés à leurs auteurs
- les documents à fournir, devront l'être sous forme de fichiers informatiques
- seuls les formats de fichiers informatiques de types pdf, dxf, ppt, sxw, sxc, sxi, sxd, odt, ods, odp, odg seront acceptés, ils ne doivent pas comporter de macros et peuvent être compressés dans des fichiers d'archives au format Zip. Leurs noms devront être suffisamment explicites

- le signataire identifié doit figurer au Kbis de la société ou à défaut disposer des pouvoirs nécessaires

## I – Demande de renseignements complémentaires

Le cahier des charges peut être obtenu sous forme dématérialisée sur le site « [marches-publics.gouv.fr](http://marches-publics.gouv.fr) » sous la référence publique **DREALPACA-25-014**.

Des renseignements complémentaires peuvent être obtenus de deux manières :

- soit par message directement depuis le profil acheteur de la DREAL PACA sur le site « [marches-publics.gouv.fr](http://marches-publics.gouv.fr) » sous la référence publique citée plus haut
- soit par mail à l'adresse [marchespublics.dreal-paca@developpement-durable.gouv.fr](mailto:marchespublics.dreal-paca@developpement-durable.gouv.fr)